



Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Rovaniemen kaupungin asianhallintajärjestelmässä.

ROIDno-2025-3294

Asuntotonttia 17-5583-4 koskevien rakentamisvelvoiteaikojen siirtäminen Nivavaarassa

Rovaniemen kaupunki on vuokrannut 21.10.2019 allekirjoitetulla vuokrasopimuksella asuntotontin 17-5583-4 Nivavaarassa.

Tontin 17-5583-4 vuokraoikeutta koskevia järjestelyjä ja rakentamisvelvoitetta koskevia aikatauluja on siirretty tontti-insinöörin päätöksillä useampaan kertaan viime vuosien aikana.

Tontti-insinööri on edellisellä päätöksellä 1.7.2025 § 162 hyväksynyt vuokraoikeuden siirron nykyisille vuokralaisille sekä siirtänyt asuinrakennuksen osalta tehtävää loppukatselmuksen ajankohtaa 30.10.2026 saakka.

Kaupunki on myöntänyt alkuperäisille vuokralaisille rakennusluvan 29.7.2020 tontille rakennettavalle asuinrakennukselle ja erilliselle saunarakennukselle. Asuinrakennuksen osalta maanvaihto ja antura on tehty. Saunarakennuksen osalta sokkeli sekä seinä- ja kattorakenteet on tehty.

Tontin nykyinen vuokralainen on ilmoittanut 27.8.2026 kaupungille saapuneessa hakemuksessa, että alkuperäinen ajatus oli jatkaa edellisen vuokralaisen rakentamissuunnitelman pohjalta.

Rakentamistapa on kuitenkin muuttunut, joten hankkeelle täytyy hakea uusi rakennuslupa. Vuokralaiset vertailevat parhaillaan hirsitaloyritysten tarjouksia ja valmistelevat hankkeen seuraavaa vaihetta.

Vuokralainen on esittänyt hakemuksessa kaupungin suostumusta siihen, että tontille 698-17-5583-4 rakennettavan asuinrakennuksen osalta tehtävän loppukatselmuksen määräaika siirretään.

Vuokralainen on maksanut tontin vuokrat v. 2026 loppuun saakka.

Päätöksen peruste

Estettä rakentamisen velvoiteajankohtien siirtämiselle ei ole.

Teknisen lautakunnan päätös 17.2.2026 § 25 toimivallan delegoinnista tontti-insinöörille.

Päätös

Päätän, että Rovaniemen kaupunki suostuu asuntotonttia 698-17-5583-4 koskevan rakentamisvelvoiteaikojen siirtoon, joten 21.10.2019 allekirjoitetun maanvuokrasopimuksen kohdan 2.2 mukaista sopimussakkoa ei peritä.

Rovaniemen kaupunki jatkaa asuntotontin 698-17-5583-4 rakentamisen uutta aloitusaikaa 30.10.2027 saakka sekä asuinrakennuksen osalta tehtävän loppukatselmuksen määräaika 30.10.2028 saakka.

Päätösmaksu rakentamisen uudelle aloitusajalle on 200 euroa ja asuinrakennuksen osalta tehtävälle loppukatselmukselle 500 euroa.



Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Rovaniemen kaupungin asianhallintajärjestelmässä.

Mikäli maksua ei makseta laskun eräpäivään mennessä, tämä päätös raukeaa. Maksu perustuu Teknisen lautakunnan hinnoittelupäätökseen 20.8.2024 § 114

Päätösmaksu 700 euroa (ei perintään) 3294.300.4300

Yhteyshenkilö Juha Uurtamo p. 040 637 2043

Tiedoksi

Hakijat, rakennusvalvonta/Kangas sekä Paikkatieto ja Tonttipalvelut/Mattanen ja Martikainen

Allekirjoitus

tontti-insinööri Juha Uurtamo

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Päätöspöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä Rovaniemen kaupungin verkkosivuilla 01.09.2026 alkaen.



Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Rovaniemen kaupungin asianhallintajärjestelmässä.

Oikaisuvaatimus

§ 186

Oikaisuvaatimusohje

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätöksen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa kuntalain 137 §:n mukaan tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Rovaniemen kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on **Tekninen lautakunta**

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: PL 8216, 96101 Rovaniemi

Käyntiosoite: Osviitta asiointipiste, Koskikatu 19, Rovaniemi

Sähköpostiosoite: kirjaamo(at)rovaniemi.fi,

henkilö- ja arkaluonteisia tietoja sisältävät sähköpostit osoitteesta: <https://turvaposti.rovaniemi.fi> osoitteeseen kirjaamo(at)rovaniemi.fi

Sähköinen asiointi: <https://asiointi.digiloikka.fi/formpro/eservices/rovaniemi/Aloita/Oikaisuvaatimus>

Puhelinnumero: 016 3221

Kaupunginkirjaamon aukioloaika: ma - pe kello 9 - 15



Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Rovaniemen kaupungin asianhallintajärjestelmässä.

Paperisten asiakirjojen on oltava toimitettuna Osviitta asiointipisteeseen viimeistään määräajan viimeisenä päivänä kello 15:een mennessä.

Osviitta asiointipiste: ma - to kello 9.00 - 16.30, pe kello 9.00 - 15.30

Osviitan kesäaukiolo (kesä-heinäkuu): ma - to 9.00 - 16.00; pe 9.00 - 15.00

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätös halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Oikaisuvaatimuksen maksu

Oikaisuvaatimuskäsittely on maksutonta.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Rovaniemen kaupungin kirjaamosta.

Pöytäkirjan allekirjoitus- ja tarkastuspäivä sekä pöytäkirjan yleiseen tietoverkkoon nähtäväksi vientipäivämäärä on esitetty kunkin pöytäkirjan allekirjoitussivulla.

Asianosaiselle lähetettyyn otteeseen on merkitty päätöksen lähettämispäivä ja -tapa.